

A modern, multi-story office building with a prominent glass facade and a blue and white RIETHO logo on the roof. The building is surrounded by greenery and a paved area.

# Personalsachbearbeiter/ Lohnbuchhalter

m/w/d in Teilzeit 20 Std./ Vormittags

## Ihre Aufgaben:

- Mitwirkung an der termingerechten Entgeltabrechnung in DATEV Lodas
- Pflege und Kontrolle der Zeiterfassungsdaten, der Urlaubstage und der Krankheitszeiten
- Bearbeitung von Einstellungen, Austritte und Versetzungen
- Anlage und Pflege der Stammdaten
- Erstellung von Statistiken und Reportings, sowie Erstellung von Bescheinigungen, Zeugnissen etc.
- Ansprechpartner bei abrechnungsrelevanten Fragestellungen
- Auskünfte zur betrieblichen Altersversorgung und zum Sozialversicherungswesen
- Kommunikation mit Krankenkassen, Sozialversicherungsträgern, Direktversicherungen und Behörden
- Vertretung im Finanzbuchhaltungsbereich

## Ihre Voraussetzungen:

- Kaufmännische Ausbildung ggfs. Weiterbildung im Bereich Personalwesen
- Berufserfahrung als Personalsachbearbeiter (m/w/d)
- Grundkenntnisse im Sozialversicherungs- und Arbeitsrecht
- Kenntnisse im Datev Lodas sowie MS-Office und einschlägiger Buchhaltungsprogramme
- Teamfähigkeit, Sorgfalt, Genauigkeit und Kommunikationsfähigkeit
- Strukturierte, sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise

RIETHO GmbH · Stanz- & Biegetechnik · Bildstöckle 8 · 77790 Steinach  
07832/9197-59 · [www.rietho.de](http://www.rietho.de) · [buchhaltung@rietho.de](mailto:buchhaltung@rietho.de) ·  

